

Anleitung

Hallen-

Reservation

Registrieren

Bevor Sie Plätze Reservieren dürfen, müssen Sie sich registrieren und von einem Administrator manuell freigeschaltet werden.

1. Klicken Sie am unteren Bildrand auf den Link „Registrieren“.
2. Füllen Sie nun sämtliche Felder wahrheitsgemäss aus. Wählen Sie ein Passwort, welches Sie sich gut merken können.
3. Klicken Sie auf den grünen Button „Registrierung abschicken“.
4. Auf der nachfolgenden Seite sehen Sie eine Zusammenfassung Ihrer Registrierung. Bitte beachten Sie, dass Sie nun noch nicht Plätze reservieren können. Hierzu muss Ihre Registrierung zuerst von einem Administrator überprüft werden. Dies kann wenige Minuten bis Stunden dauern.

Plätze reservieren

1. Wählen Sie mit den Buttons „Woche vor“ und „Woche zurück“ die Woche aus, in der Sie reservieren wollen. Das aktuelle Datum ist in der Übersicht grün markiert. Die aktuelle Stunde grün umrahmt.
2. Klicken Sie mit der Maus auf das Feld, welches Sie reservieren möchten. Hinweis: Graue und orange Felder sind bereits reserviert. Sie können nur weisse Felder reservieren.
3. Wenn Sie noch nicht eingeloggt sind, geben Sie nun bitte Ihren persönlichen Benutzernamen und Passwort ein. Achten Sie dabei auf Gross- und Kleinschreibung.
4. Sie sehen nun eine Übersicht Ihrer Reservierung. Überprüfen Sie, ob diese Angaben korrekt sind.
5. Klicken Sie zum Bestätigen auf den grünen Button „Reservation bestätigen“. Sofern nicht anders angegeben, ist diese Reservation verbindlich und kann nicht gelöscht werden.

Persönliche Daten ändern

1. Klicken Sie auf den Link „Persönliche Daten ändern“ am unteren Ende der Seite.
2. Lassen Sie das Feld für das Passwort leer, sofern Sie dieses nicht ändern wollen.
3. Klicken Sie auf den Button „Daten eintragen“ um die Änderungen zu speichern.

Statistik

Dies ist eine Übersicht über Ihr Benutzerkonto. Sofern Sie Reservationen getätigt haben, erscheint unten eine Auflistung sämtlicher Reservationen.

- Mit dem Link auf „Kalender“ gelangen Sie zu der Woche im Kalender, in welcher Sie reserviert haben
- Falls die Reservation noch mehr als 48 Stunden in der Zukunft liegt, können Sie die Reservation über den entsprechenden Link kostenlos stornieren. Dieser Link wird nur dann angezeigt, wenn dies möglich ist.

Fragen und Antworten

Ich habe mein Passwort oder meinen Benutzernamen vergessen, was kann ich tun?

1. Klicken Sie auf „Anmelden“
2. Klicken Sie auf den Link „neues Passwort zusenden“
3. Geben Sie die E-Mail-Adresse an, welche Sie bei der Registrierung hinterlegt haben
4. Klicken Sie auf „Passwort zusenden“
5. Sie haben nun eine Mail erhalten mit Ihrem Benutzernamen und einem neuen Passwort.

Ich erhalte die Nachricht, dass mein Benutzerkonto nicht aktiv sei.

Bevor Sie Plätze reservieren können, muss Ihr Konto zuerst von einem Administrator manuell überprüft werden. Dies schützt vor unbefugtem Zugriff und „Spass“-Reservierungen über das Internet von Fremden.

Ich habe in der Halle gespielt, aber vergessen zu reservieren.

Sofern Sie dies gleich im Anschluss bemerken, können Sie noch ohne Probleme nachträglich reservieren. Falls das Ereignis mehr als 2 Tage zurückliegt, wenden Sie sich bitte an Herrn Ralph Wächter.

Der Computer funktioniert nicht oder ist ausgeschaltet.

Der Computer ist derzeit so konfiguriert, dass er immer läuft, wenn er angeschaltet ist. Er kann nicht manuell ausgeschaltet werden. Bitte rufen Sie Herrn Ralph Wächter an.

Ich sehe eine andere Webseite und nicht die Hallenreservation.

Bitte klicken Sie auf das Symbol oben links, welches aussieht wie ein kleines Haus oder klicken Sie solange auf das X oben rechts, bis die Hallenreservation angezeigt wird.

Ist der Computer im Clubhaus immer an?

Nein. Der Computer schaltet sich automatisch um 22³⁰ Uhr aus und startet um 07³⁰ Uhr. Bitte deswegen Tagsüber den Bildschirm ausschalten wenn der Computer nicht mehr gebraucht wird.

Kann ich den Computer im Clubhaus selber an oder ausschalten?

Nein. Um Missbrauch oder falsche Bedienung zu unterbinden sind physische Manipulationen am Computer untersagt.

Für weitere Informationen betreffend der Hallenreservation oder der Freischaltung wenden Sie sich bitte an Herrn Ralph Wächter, Tel. 061 811 72 42 oder per mail an rumpel@teleport.ch